



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (CAT. C1)

PUBBLICAZIONE G.U. N.87 DEL 02.11.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA/PERSONALE

Richiamato il Piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2021-2023, piano delle assunzioni anno 2021, contenuto nel DUP 2021-2023 approvato con deliberazione di C.C. n. 36 del 29/07/2021 (art. 170 D.lgs. n. 267/2000);

Visto l'art. 10 del D.L. art. 10 del 01/04/2021, n. 44, il quale prevede le misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici;

In esecuzione della propria Determinazione n. 47 del 05.10.2021

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato (cat. giur. C, pos. economica C1), da assegnare all'Area Urbanistica e Edilizia Privata;

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente provvedimento e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme di legge vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Brentino Belluno;

La copertura dei posti resta comunque subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione o di altri vincoli imposti per legge. In particolare, non si procederà all'assunzione qualora, successivamente alla pubblicazione del presente bando, venissero introdotte limitazioni di finanza pubblica in tema di nuove assunzioni.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lg. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 che ha in parte modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) compimento del 18° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;
- e) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle proprie mansioni di Istruttore Tecnico; L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- f) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);
- i) pagamento della tassa di concorso, fissata in Euro 10,33 - non rimborsabile, sul conto corrente bancario intestato a Servizio di Tesoreria del Comune di Brentino Belluno ó Banco Popolare Società Cooperativa, IBAN IT 06 I 05034 59440 0000000 29000; con causale "Partecipazione concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di istruttore tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. c1);
- j) essere in possesso della patente di guida categoria "B";
- k) conoscenza di almeno una lingua straniera tra inglese, francese, tedesco e spagnolo;
- l) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5/2/1992 n. 104, i concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

REQUISITI SOGGETTIVI MINIMI SPECIFICI:

I candidati devono essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado con i seguenti Titoli:

- Diploma di Maturità Tecnica per Geometri (D009);
- Diploma di Maturità di Perito delle Costruzioni Ambiente e Territorio (CAT);
- Diploma di maturità scientifica;

I candidati che non possiedono dei titoli di istruzione secondaria di secondo grado sopra riportati potranno partecipare al Bando di Concorso se in possesso dei seguenti titoli di laurea:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica (nuovo ordinamento) in **Architettura, Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, Ingegneria Ambientale, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale** o equipollenti/equiparati ex legge. In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se risultato dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali, ad uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso.
- Diploma di Laurea triennale in **Architettura, Scienze dell'Architettura e della Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale, Ingegneria Civile, Ingegneria Civile e Ambientale, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Ingegneria Ambientale, Ingegneria Edile** o equipollenti/equiparati ex legge. In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se risultato dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali, ad uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana. Devono inoltre, possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

ART. 2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata a mezzo PEC all'indirizzo comune.brentinobelluno@pec.it relativo al Comune di Brentino Belluno - P.zza Z. Gelmetti, 1 - 37020 Brentino Belluno (VR) e dovrà pervenire **entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**, dando atto che contestualmente il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Brentino Belluno www.comune.brentino.vr.it nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente la data e l'ora di consegna della PEC di trasmissione della domanda. L'inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del candidato.

Le domande devono essere esclusivamente presentate a mezzo PEC:

- per via telematica alla seguente casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) dell'Amministrazione comunale: comune.brentinobelluno@pec.it allegando la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità oppure sottoscritta dal candidato con firma digitale. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "Domanda partecipazione Concorso Istruttore Tecnico" oppure "Integrazione domanda Concorso Istruttore Tecnico".

Non saranno prese in considerazione le domande consegnate al Comune di Brentino Belluno con altro mezzo o oltre la data e l'ora di scadenza del presente avviso e le domande inoltrate da casella di posta elettronica non certificata. Le modalità suddette debbono essere osservate, con riferimento al termine ultimo assegnato, anche per l'inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Si precisa che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo riportato nella domanda, né nel caso di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione comunale stessa.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre al concorso cui intendono partecipare:

- 1) il nome, il cognome, la data ed il luogo di nascita;
- 2) la residenza, il recapito e la P.E.C. o l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere fatta qualsiasi eventuale comunicazione relativa al concorso;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione ai cittadini quali italiani appartenenti alla Repubblica ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- 4) la posizione circa gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226);
- 5) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, ovvero in assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso, dovrà essere resa dichiarazione negativa;
- 6) di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- 7) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da ricoprire;

- 8) di non essere stato destituito o dispensato e di non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 9) il titolo di studio posseduto, indicando l'anno del conseguimento, la facoltà e l'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, la durata del corso in anni, la votazione riportata e, in caso di equipollenza/equiparazione al titolo di studio richiesto per l'accesso, la normativa che la prevede;
- 10) la lingua straniera prescelta per la verifica prevista nell'ambito della prova orale tra inglese, francese, tedesco e spagnolo;
- 11) il possesso della patente di guida categoria "B";
- 12) i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della L.104/92; dovranno altresì allegare apposita certificazione attestante lo stato di inabilità rilasciata dalla competente commissione medica;
- 13) il possesso, alla data di scadenza del bando, dei titoli di riserva o preferenza previsti dalla legge;
- 14) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente bando;
- 15) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale (ivi compresa la pubblicazione all'albo e su internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito);
- 16) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste ex artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda dovrà essere firmata dal candidato. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n.445.

Al fine di semplificare gli adempimenti connessi con la presentazione della domanda gli aspiranti devono utilizzare l'apposito stampato predisposto per la compilazione della stessa domanda di ammissione.

Alla domanda dovranno, inoltre, essere allegati:

- copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (richiesta a pena di esclusione della procedura ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);
- una ricevuta di versamento di € 10,33 o comprovante il versamento della tassa di ammissione al concorso, effettuato sul conto corrente bancario intestato a Servizio di Tesoreria del Comune di Brentino Belluno o Banco Popolare Società Cooperativa, IBAN IT 06 I 05034 59440 0000000 29000 (la tassa di concorso non è rimborsabile);
- curriculum vitae del candidato datato e sottoscritto, con eventuali relativi allegati comprovanti i titoli e le esperienze professionali maturate;
- eventuali altri documenti che il candidato ritenga utile ovvero sia necessario presentare (es. certificazione portatori handicap).

Non potrà essere preso in considerazione alcun altro titolo o pubblicazione che non sia stato allegato alla domanda o autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000. Ai sensi della L.370/88 la domanda e gli eventuali documenti dovranno essere presentati in carta semplice. In caso di trasmissione tramite PEC i documenti a corredo della domanda dovranno essere prodotti in formato pdf ed allegati al messaggio.

ART. 3 AMMISSIONE AL CONCORSO

Saranno ammessi alle prove scritte i candidati che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti nel precedente art. 2 ed in possesso dei requisiti e dei titoli di studio prescritti.

Potranno sempre essere esclusi dal concorso, in qualsiasi fase della procedura concorsuale, i candidati che dovessero risultare in difetto dei requisiti e dei titoli prescritti.

Non è sanabile e comporta la non ammissione alla procedura di concorso l'omissione nella domanda:

- del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di utilizzo della firma digitale);
- della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (nei casi di sottoscrizione autografa della domanda);
- se la domanda è pervenuta fuori termine;
- se non si dichiara in domanda e non si è in possesso di uno dei titoli di studio indicati, all'art. 1 del bando, fra i requisiti soggettivi specifici.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la eventuale prova preselettiva o la prova scritta, presso la sede nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Brentino Belluno www.comune.brentino.vr.it nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente, pubblicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 4 EVENTUALI FORME DI PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a **20 (venti)**, l'Amministrazione comunale si riserva di procedere ad una preselezione - consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame - alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione al concorso e risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal bando e dichiarati nella domanda, salvo i casi di non ammissibilità alla procedura di concorso di cui al precedente art. 3.

Per l'adempimento della prova preselettiva l'Amministrazione comunale potrà avvalersi di procedure automatizzate gestite anche da Istituti specializzati o da esperti.

Con avviso pubblicato nella sopracitata sul sito istituzionale del Comune di Brentino Belluno www.comune.brentino.vr.it nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente, sarà data comunicazione delle modalità, della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della eventuale prova di preselezione, pubblicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario indicati.

Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. È assolutamente vietato l'introduzione nell'ambiente sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. È altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere.

L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma;

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi **10 (dieci)** candidati (non esclusi) che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato, oltre i pari merito dell'ultima posizione utile.

Il punteggio della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'elenco degli ammessi alle prove di esame sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Brentino Belluno al seguente indirizzo www.comune.brentino.vr.it sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame.

La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua straniera e dei sistemi applicativi informatici e strumenti web.

ART. 6 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Il diario relativo allo svolgimento delle prove scritte, con precisazione della sede, delle date e dell'ora di convocazione è reso noto attraverso la sul sito istituzionale del Comune di Brentino Belluno www.comune.brentino.vr.it nella sezione Bandi di concorso. I candidati devono presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove stesse, e secondo le modalità e le condizioni successivamente previste, anche a pena di esclusione, dal Responsabile dell'organizzazione concorsuale.

La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

EMERGENZA SANITARIA 6 COVID 19

I candidati sono tenuti alla lettura ed al rispetto di quanto specificamente previsto dai protocolli di svolgimento dei concorsi pubblici in vigore al momento del sostenimento di ciascuna prova concorsuale. Il mancato rispetto di quanto specificamente previsto dai predetti protocolli può comportare l'esclusione dalla procedura concorsuale, in base a quanto previsto dai protocolli medesimi.

La selezione concorsuale verrà effettuata per esami mediante le seguenti prove:

PROVA SCRITTA

La prova consisterà in domande a risposta sintetica o multipla su quesiti attinenti a più argomenti delle seguenti materie di esame:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- Diritto Amministrativo, atti e procedimenti amministrativi;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica-edilizia, pianificazione territoriale e paesaggistica;

Per l'effettuazione della prova non è consentito né a pena di esclusione - l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

È ammessa in via esclusiva la consultazione dei soli testi di legge non commentati.

Per l'esplicitamento della prova scritta l'Ente potrà avvalersi anche di procedure e strumenti informatici e automatizzati, gestiti da Istituti specializzati o da soggetti esperti.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio motivazionale e professionale, volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi. Nell'ambito del colloquio sarà verificata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua straniera prescelta dal candidato tra Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo ai sensi dell'art. 37 D.Lgs 165 del 30.03.2001;

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante Avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Brentino Belluno www.comune.brentino.vr.it nella sezione "Bandi di concorso" Amministrazione Trasparente almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, data e orario indicati.

Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

Durante lo svolgimento delle prove non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. È vietato durante lo svolgimento delle prove l'uso di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. È altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere non consentiti.

L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Per ciascuna prova la Commissione Esaminatrice ha a disposizione 30 punti su 30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta (max 30), nella prova orale (max 30) e del punteggio dei titoli (max 10), per un totale massimo di 70 punti.

La valutazione dei titoli prevede una valutazione massima di 10 punti, come sommatoria delle sotto-sezioni sotto indicate.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e saranno ammessi automaticamente alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Brentino Belluno www.comune.brentino.vr.it nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente. La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I 10 punti attribuiti ai titoli vengono così distribuiti:

a) titolo di studio ó max punti 6

Per i diplomi maturità di istruzione secondaria di secondo grado:

1. da 65/100 a 70/100 (oppure da 39/60 a 42/60) punti 0,25
2. da 76/100 a 84/100 (oppure da 43/60 a 50/60) punti 0,50
3. da 85/100 a 95/100 (oppure da 51/60 a 57/60) punti 0,75
4. da 96/100 a 100/100 (oppure da 58/60 a 60/60) punti 1,00

Per coloro che possiedono il titolo del Diploma di Laurea triennale in Scienze dell'Architettura e della Ingegneria Edile, in Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale, in Ingegneria Civile ed Ambientale o equipollenti/equiparati ex legge, si assegnano i seguenti punteggi:

1. da 80/110 a 89/110 punti 2,00
2. da 90/110 a 99/110 punti 2,50
3. da 100/110 a 107/110 punti 3,00
4. da 108/110 a 110/110 con lode punti 3,50

Per coloro che possiedono il titolo del Diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica (nuovo ordinamento) in Architettura o in Ingegneria Edile o Ingegneria Civile o in Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale o equipollenti/equiparati ex legge, si assegnano i seguenti punteggi:

1. da 80/110 a 89/110 punti 4,50
2. da 90/110 a 99/110 punti 5,00
3. da 100/110 a 107/110 punti 5,50
4. da 108/110 a 110/110 con lode punti 6,00

b) Curriculum professionale e titoli vari attinenti al profilo professionale ó sommabili tra loro fino ad un max 4 punti

1. Esperienza professionale in un ente locale in area tecnica (almeno 2 anni) punti 2,00
2. Esperienza professionale in un'impresa/studio professionale privato in area tecnica (almeno 5 anni) punti 1,00
3. Abilitazione professionale punti 3,00
4. Dottorato di ricerca punti 3,00

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica.

GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione selezionatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata sommando ai voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Brentino Belluno www.comune.brentino.vr.it nella sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Alla graduatoria finale potranno attingere per assunzioni a tempo indeterminato o determinato anche gli altri Enti Locali che lo dovessero richiedere, con assenza di obbligo di accettazione alla chiamata di un Ente locale terzo da parte del candidato idoneo. L'accettazione comporterà la definitiva rinuncia ad ulteriori scorrimenti di graduatoria da parte di altri Enti.

Pertanto, i candidati partecipanti al presente concorso, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, acconsentono espressamente agli scorrimenti e all'utilizzo ó anche da parte di altri enti ó della graduatoria formatasi al termine della presente procedura concorsuale, secondo le modalità descritte nei due precedenti capoversi.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

ART. 7 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

L'Amministrazione inviterà il concorrente utilmente collocato in graduatoria a presentare la documentazione di legge prevista per l'assunzione.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

Si evidenzia la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001, secondo la quale "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".

ART. 8 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo è il seguente:

1. retribuzione tabellare annua lorda della qualifica C1 del comparto Autonomie Locali e Regioni per 12 mensilità;
2. indennità di comparto;

3. assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante;
4. tredicesima mensilità;
5. trattamento economico accessorio regolato dai vigenti C.C.N.L. Regioni-Enti Locali e dai Contratti Collettivi Decentrati Integrativi in vigore;
6. indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia;

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

ART. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Brentino Belluno, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Settore Ufficio Personale ó Comune di Brentino Belluno, P.zza Z. Gelmetti 1 - 37020 Brentino Belluno ó (VR).

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Brentino Belluno al trattamento dei dati personali.

ART. 10 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutti le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Brentino Belluno.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Responsabile del procedimento è la Posizione Organizzativa dell'Area Contabile, Alberto Mazzurana.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Brentino Belluno ó Piazza Z. Gelmetti 1 - tel. 045/ 6284062 (orario per il pubblico - tutti i giorni - escluso il sabato - dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

Il bando in versione integrale è disponibile sul sito internet del Comune di Brentino Belluno al seguente indirizzo www.comune.brentino.vr.it ó sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente.

Brentino Belluno, 02 Novembre 2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE E PERSONALE

ING. ALBERTO MAZZURANA

ALLEGATO 06 - TABELLA PREFERENZE

D.P.R. 09.05.1994, n. 487, art. 5, commi 4 e 5 (estratto)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.